

**„Postaw na rozwój!”**

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

**REGULAMIN PROJEKTU**

**„Postaw na rozwój!”**

numer projektu RPPM.05.05.00-22-0226/19

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Projekt „Postaw na rozwój!” numer RPPM.05.05.00-22-0226/19, realizowany jest przez Firmę HN Partners Kamil Hańczkiewicz Adrian Nowak Spółka Cywilna, z siedzibą przy ul. Targowej 27, 90-043 Łódź, NIP: 7272796011, REGON: 361571622, na podstawie umowy o dofinansowanie projektu zawartej z Urzędem Marszałkowskim Województwa Pomorskiego w ramach działania 5.5. „Kształcenie ustawiczne” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
2. Regulamin Uczestnictwa w Projekcie „Postaw na rozwój!” określa w szczególności:
  - a. kryteria uczestnictwa w projekcie,
  - b. procedury rekrutacji Uczestników Projektu,
  - c. zakres i organizację wsparcia,
  - d. prawa i obowiązki Uczestników Projektu,
  - e. zasady rezygnacji z udziału w Projekcie,
  - f. monitoring Uczestników Projektu,
  - g. zakończenie udziału w Projekcie,
  - h. postanowienia końcowe.
3. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzygnięcie spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, pozostają w gestii Koordynatora Projektu. Decyzje Koordynatora Projektu są ostateczne i nie przysługują od nich odwołanie.
4. Wszystkie informacje dotyczące realizacji Projektu dostępne są na stronie internetowej Projektu oraz w Biurze Projektu.
5. Projekt jest dostępny dla osób z niepełnosprawnościami.

**§ 2**

**Słownik pojęć**

Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym regulaminie:

1. **Projekt** – projekt „Postaw na rozwój!”, numer RPPM.05.05.00-22-0226/19.
2. **Projektodawca (Beneficjent)** – Firma HN Partners Kamil Hańczkiewicz Adrian Nowak Spółka Cywilna, z siedzibą przy ul. Targowej 27, 90-043 Łódź, NIP: 7272796011, REGON: 361571622.
3. **Koordynator Projektu** – osoba zarządzająca Projektem.
4. **Kandydat** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie.

„Postaw na rozwój!”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

5. **Uczestnik Projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie, tj. osoba, która spełniła kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w Projekcie, przekazała dane niezbędne do wykazania uczestnika w systemie SL2014 i podpisała umowę szkoleniową.
6. **Biuro Projektu** – Sopot, ul. Jana z Kolna 35
7. **Strona internetowa Projektu** – strona www zawierająca niezbędne informacje dotyczące realizacji Projektu, adres strony: <http://hnpartners.pl/postawnarozwoj/>
8. **Regulamin** – Regulamin Uczestnictwa w Projekcie „Postaw na rozwój!”, numer RPPM.05.05.00-22-0226/19.
9. **Osoba pracująca** – osoba w wieku 15 lat i więcej, która wykonuje pracę, za którą otrzymuje wynagrodzenie, z której czerpie zyski lub korzyści rodzinne, w tym: osoba zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę, osoba zatrudnioną na podstawie przepisów prawa cywilnego (umowy o dzieło, umowy zlecenia lub innego rodzaju umowy cywilnoprawnej) lub osoba posiadająca zatrudnienie lub własną działalność, która jednak chwilowo nie pracowała ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie. Osoby prowadzące działalność na własny rachunek – prowadzące działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową – są również uznawane za pracujących, o ile spełniony jest jeden z poniższych warunków:
  1. Osoba pracuje w swojej działalności, praktyce zawodowej lub gospodarstwie rolnym w celu uzyskania dochodu, nawet jeżeli przedsiębiorstwo nie osiąga zysków.
  2. Osoba poświęca czas na prowadzenie działalności gospodarczej, praktyki zawodowej czy gospodarstwa rolnego, nawet jeżeli nie zrealizowano żadnej sprzedaży lub usług i nic nie wyprodukowano (na przykład: rolnik wykonujący prace w celu utrzymania swojego gospodarstwa; architekt spędzający czas w oczekiwaniu na klientów w swoim biurze; rybak naprawiający łódkę czy sieci rybackie, aby móc dalej pracować; osoby uczestniczące w konwencjach lub seminariach).
  3. Osoba jest w trakcie zakładania działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub praktyki zawodowej; zalicza się do tego zakup lub instalację sprzętu, zamawianie towarów w ramach przygotowań do uruchomienia działalności. Bezpłatnie pomagający członek rodziny uznawany jest za osobę pracującą, jeżeli wykonywaną przez siebie pracą wnosi bezpośredni wkład w działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową będącą w posiadaniu lub prowadzoną przez spokrewnionego członka tego samego gospodarstwa domowego.
10. **Osoba z niepełnosprawnościami** - osoba niepełnosprawna w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 511, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 882, z późn. zm.), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.
11. **Osoba o niskich kwalifikacjach** – należy przez to rozumieć osoby posiadające wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie. Definicja poziomów wykształcenia (ISCED) została zawarta w Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego

„Postaw na rozwój!”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 w części dotyczącej wskaźników wspólnych EFS monitorowanych we wszystkich PI<sup>1</sup>.

**1** **Wykształcenie PODSTAWOWE** – programy w ramach poziomu ISCED 1 (Międzynarodowa Standardowa Klasyfikacja Kształcenia) – wykształcenie podstawowe – ma na celu przekazywanie uczniom podstawowych umiejętności w zakresie czytania, pisania i matematyki (tj. umiejętności czytania i pisania oraz liczenia) oraz wyrobienie solidnej podstawy do uczenia się i rozumienia kluczowych obszarów wiedzy, rozwoju osobistego i społecznego, jak również przygotowania się do kształcenia średniego I stopnia. Dotyczy nauki na poziomie podstawowym, bez specjalizacji lub ze specjalizacją w niewielkim stopniu. Jedynym warunkiem przyjęcia na ten poziom kształcenia jest z reguły wiek. Zwyczajowo i zgodnie z prawem, osoby przystępujące do nauki na tym poziomie nie mogą mieć mniej niż 6 i nie więcej niż 7 lat.

**Wykształcenie GIMNAZJALNE** - programy w ramach poziomu ISCED 2 (Międzynarodowa Standardowa Klasyfikacja Kształcenia) – wykształcenie gimnazjalne - służy rozwojowi umiejętności nabytych na poziomie ISCED 1. Celem edukacyjnym w tym zakresie jest stworzenie fundamentów do rozwoju uczenia się przez całe życie, które systemy edukacji mogą rozszerzać o dalsze możliwości kształcenia. Programy nauczania na tym poziomie są zazwyczaj w większym stopniu ukierunkowane na określone przedmioty, wprowadzając pojęcia teoretyczne do szerokiego zakresu zajęć tematycznych. Nauka na poziomie gimnazjum rozpoczyna się po 6 latach od poziomu ISCED 1. Uczniowie przystępują do nauki na poziomie gimnazjum są zwykle pomiędzy 12 a 13 rokiem życia.

**Wykształcenie PONADGIMNAZJALNE** - poziom ISCED 3 - ma na celu uzupełnienie wykształcenia średniego i przygotowanie do podjęcia studiów wyższych lub umożliwienie osobom uczącym się nabycia umiejętności istotnych dla podjęcia zatrudnienia. Uczniowie przystępują do nauki na tym poziomie zwykle pomiędzy 15 a 16 rokiem życia. Programy na poziomie ISCED 3 z reguły kończą się 12 lub 13 lat po rozpoczęciu nauki na poziomie ISCED 1 (lub mniej więcej w wieku 18 lat), przy czym najczęściej jest to okres 12 lat. Na poziomie ISCED 3 jest osoba, która np. ukończyła liceum lub technikum.

**Wykształcenie POLCEALNE** - poziom ISCED 4 - ma na celu umożliwienie uczącym się zdobycia wiedzy, umiejętności i kompetencji na poziomie niższym od poziomu studiów wyższych. Programy na poziomie ISCED 4 - poziom policealny – są opracowane tak, aby zapewnić osobom, które ukończyły naukę na poziomie ISCED 3, zdobycie kwalifikacji niezbędnych do kontynuowania nauki na studiach wyższych lub do podjęcia pracy, jeżeli kwalifikacje nabyte przez nich na poziomie ISCED 3 tego nie umożliwiają. Biorąc pod uwagę kompleksowość treści, programy na poziomie ISCED 4 nie mogą być uznawane za programy kształcenia wyższego, chociaż zdecydowanie odnoszą się do nauczania na poziomie policealnym. Ukończenie programu na poziomie ISCED 3 jest warunkiem przystąpienia do programów na poziomie ISCED 4. Programy nauczania na tym poziomie przygotowują do bezpośredniego wejścia na rynek pracy. Niektóre systemy edukacji oferują na tym poziomie programy ogólne.

**Wykształcenie WYŻSZE** – poziom ISCED 5-8.

**ISCED 5** – studia krótkiego cyklu – są opracowane tak, aby zapewnić osobom uczącym się możliwość zdobycia profesjonalnej wiedzy, umiejętności i kompetencji. Opierają się one zwykle na praktycznej nauce, właściwej dla wykonywania danego zawodu i przygotowują studentów do wejścia na rynek pracy. Mogą jednak być też drogą do innych programów kształcenia wyższego. Programy kształcenia akademickiego poniżej poziomu studiów licencjackich lub równorzędne z nimi są także klasyfikowane jako poziom ISCED 5. Wymogiem przystąpienia do programów kształcenia na poziomie ISCED 5 jest pomyślne ukończenie nauki na poziomie 3 lub 4 ISCED z dostępem do kształcenia wyższego. Programy na poziomie ISCED 5 charakteryzują się większą złożonością merytoryczną niż programy na poziomach 3 i 4 ISCED, ale trwają krócej i są zwykle w mniejszym stopniu zorientowane na naukę teoretyczną niż programy na poziomie ISCED 6.

**ISCED 6** – studia licencjackie lub ich odpowiedniki – mają na celu dostarczenie studentom wiedzy akademickiej na poziomie średnio zaawansowanym lub wiedzy zawodowej, umiejętności i kompetencji, prowadzących do uzyskania dyplomu pierwszego stopnia lub jego odpowiednika. Programy na tym poziomie opierają się zwykle na nauce teoretycznej, ale mogą też obejmować zajęcia praktyczne. Są inspirowane przez najnowsze badania lub doświadczenie zawodowe. Naukę w ramach tych programów oferują uniwersytety i inne równorzędne z nimi uczelnie wyższe. Wymogiem przystąpienia do programów na tym poziomie jest zazwyczaj pomyślne ukończenie nauki na poziomie 3 lub 4 ISCED z dostępem do kształcenia wyższego. Przystąpienie do tych programów może zależeć od wyboru przedmiotów lub od stopni uzyskanych z programów na poziomie 3 i/lub 4 ISCED.

**ISCED 7** – studia magisterskie lub ich odpowiedniki – mają na celu dostarczenie studentom wiedzy akademickiej na poziomie zaawansowanym oraz/lub wiedzy zawodowej, umiejętności i kompetencji, prowadzących do uzyskania dyplomu drugiego stopnia lub

„Postaw na rozwój!”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

12. **Osoba powyżej 50 roku życia** – należy przez to rozumieć osoby, które w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie miały ukończony 50 rok życia.
13. **MMŚP** - sektor mikro, małych i średnich przedsiębiorstw, tj. takich, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro, a/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro.
14. **Podmiot ekonomii społecznej (PES)** to:
  - a. spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1205);
  - b. jednostka reintegracyjna, realizująca usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:
    - i. CIS i KIS;
    - ii. ZAZ i WTZ, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172);
  - c. organizacja pozarządowa (np. fundacja, stowarzyszenie) lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688);
  - d. spółdzielnia, której celem jest zatrudnienie tj. spółdzielnia pracy lub spółdzielnia inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2018 r. poz. 1285, z późn. zm.);
  - e. koło gospodyń wiejskich, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (Dz. U. poz. 2212, z późn. zm.);
  - f. zakład pracy chronionej, o którym mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
15. **Przedsiębiorstwo społeczne** – podmiot ekonomii społecznej, który spełnia łącznie poniższe warunki:
  - a. posiada osobowość prawną i prowadzi:
    - i. działalność gospodarczą zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub
    - ii. działalność odpłatną pożytku publicznego w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 24 kwietnia 2004 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, lub
    - iii. działalność oświatową w rozumieniu art. 170 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148), lub
    - iv. działalność kulturalną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1983, z późn. zm.),
  - b. zatrudnia co najmniej 30% osób, które należą do minimum jednej z poniższych grup:

jego odpowiednika. Znaczną część programów na tym poziomie mogą stanowić prace badawcze, co jednak nie prowadzi jeszcze do przyznania stopnia doktora.

**ISCED 8** – studia doktoranckie lub ich odpowiedniki – przede wszystkim prowadzą do uzyskania wysokiego stopnia naukowego. Programy na tym poziomie ISCED koncentrują się na zaawansowanych i twórczych pracach badawczych. Dostęp do tych programów zapewniają zwykle tylko instytucje szkolnictwa wyższego, które prowadzą badania naukowe, np. uniwersytety

„Postaw na rozwój!”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

- i. osoby bezrobotne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265, z późn. zm.);
  - ii. osoby do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadające status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
  - iii. osoby poszukujące pracy niepozostające w zatrudnieniu lub niewykonujące innej pracy zarobkowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
  - iv. osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
  - v. osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1878, z późn. zm.);
  - vi. osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 pkt 1–3 i 5–7 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 217, z późn. zm.);
  - vii. osoby podlegające ubezpieczeniu społecznemu rolników w pełnym zakresie na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, jeżeli ich dochód ustalany zgodnie z art. 7 ust. 5–10 ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2018 r. poz. 2134, z późn. zm.) wynosi nie więcej niż dochód z 6 hektarów przeliczeniowych;
  - viii. osoby spełniające kryteria, o których mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
  - ix. osoby o których mowa w art. 49 pkt 7 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
  - x. osoby usamodzielniane, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
  - xi. osoby ubogie pracujące, o których mowa w pkt 17;
- c. jest podmiotem, który nie dystrybuuje zysku lub nadwyżki bilansowej pomiędzy udziałowców, akcjonariuszy lub pracowników, ale przeznaczają go na wzmocnienie potencjału przedsiębiorstwa jako kapitał niepodzielny oraz w określonej części na reintegrację zawodową i społeczną;
- d. jest zarządzany na zasadach demokratycznych, co oznacza, że struktura zarządzania PS lub ich struktura własnościowa opiera się na współzarządzaniu w przypadku spółdzielni, akcjonariacie pracowniczym lub zasadach partycypacji pracowników, co podmiot określa w swoim statucie lub innym dokumencie założycielskim;
- e. wynagrodzenia wszystkich pracowników, w tym kadry zarządzającej są ograniczone limitami, tj. nie przekraczają wartości, o której mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- f. zatrudnia w oparciu o umowę o pracę, spółdzielczą umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną (z wyłączeniem osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych, które prowadzą działalność gospodarczą) co najmniej trzy osoby w wymiarze czasu pracy co najmniej ¼ etatu, a w przypadku umów cywilnoprawnych na

„Postaw na rozwój!”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

okres nie krótszy niż 3 miesiące i obejmujący nie mniej niż 120 godzin pracy łącznie przez wszystkie miesiące, przy zachowaniu proporcji zatrudnienia określonych w lit. b;

- g. prowadzi wobec zatrudnionych osób, o których mowa w lit. b, uzgodniony z tymi osobami i określony w czasie proces reintegracyjny, mający na celu zdobycie lub odzyskanie kwalifikacji zawodowych lub kompetencji kluczowych.

### § 3

#### Główne założenia

1. Projekt realizowany jest od dnia 01.03.2020 roku do dnia 29.05.2021 roku na obszarze województwa pomorskiego.
2. Cel główny projektu to: poprawa sytuacji na rynku pracy 170 osób, w tym 102 kobiet i 68 mężczyzn w wieku aktywności zawodowej z woj. pomorskiego poprzez wzrost ich kwalifikacji cyfrowych w okresie 01.03.2020-29.05.2021 w wyniku ukończenia wysokiej jakości szkoleń z zakresu TIK.
3. W ramach Projektu zakłada się realizację szkoleń komputerowych z zakresu kompetencji TIK zakończonych egzaminem zewnętrznym i uzyskaniem certyfikatu potwierdzającego kwalifikacje cyfrowe (ECCC lub równoważnym lub innym - zgodnym z potrzebami danego uczestnika).
4. Wsparcie oferowane w ramach Projektu jest bezpłatne. Projektodawca pokrywa koszty organizacji szkoleń, w tym cateringu (dot. szkoleń w formach stacjonarnych), zakupu podręczników i materiałów szkoleniowych oraz przeprowadzenia egzaminów zewnętrznych i wydania certyfikatów.

### § 4

#### Kryteria uczestnictwa w Projekcie

1. Uczestnikiem Projektu może zostać osoba spełniająca łącznie następujące warunki:
  - a. w chwili przystąpienia do Projektu jest w wieku aktywności zawodowej (18 lat i więcej) i jednocześnie spełnia min. 1 z warunków, tzn. jest osobą:
    - i. w wieku 18-24 lat lub
    - ii. w wieku 25-49 lat o niskich kwalifikacjach, tj. z wykształceniem co najwyżej ponadgimnazjalnym (do poziomu ISCED 3 włącznie<sup>2</sup>) lub
    - iii. w wieku 50 lat i więcej

---

<sup>2</sup> **Wykształcenie PONADGIMNAZJALNE** - poziom ISCED 3 - ma na celu uzupełnienie wykształcenia średniego i przygotowanie do podjęcia studiów wyższych lub umożliwienie osobom uczącym się nabycia umiejętności istotnych dla podjęcia zatrudnienia. Uczniowie przystępują do nauki na tym poziomie zwykle pomiędzy 15 a 16 rokiem życia. Programy na poziomie ISCED 3 z reguły kończą się 12 lub 13 lat po rozpoczęciu nauki na poziomie ISCED 1 (lub mniej więcej w wieku 18 lat), przy czym najczęściej jest to okres 12 lat. Na poziomie ISCED 3 jest osoba, która np. ukończyła liceum lub technikum.



„Postaw na rozwój!”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

- b. pracuje lub zamieszkuje w rozumieniu Kodeksu Cywilnego na terenie województwa pomorskiego,
  - c. z własnej inicjatywy jest zainteresowany/-a nabyciem, uzupełnieniem lub podwyższeniem umiejętności, kompetencji lub kwalifikacji zawodowych.
2. Do udziału w szkoleniach komputerowych zakwalifikowanych zostanie łącznie 170 osób.
  3. W ramach realizowanego Projektu każdy Uczestnik może wziąć udział w jednym szkoleniu.

§ 5

**Procedura rekrutacji uczestników do udziału w Projekcie**

1. Rekrutacja Kandydatów prowadzona będzie zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji w dostępie do oferowanych w ramach Projektu form wsparcia. Działania rekrutacyjne wsparte będą kampanią promocyjno-informacyjną.
2. Nabór jest otwarty i jawny. Proces rekrutacji będzie prowadzony w sposób ciągły do momentu zakwalifikowania do udziału w szkoleniach wymaganej liczby Uczestników.
3. W sytuacji zbyt dużej liczby chętnych tworzone będą listy rezerwowe.
4. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
  - a. zgłoszenie: złożenie podpisanego Formularza Zgłoszeniowego z wymaganymi załącznikami,
  - b. weryfikacja spełnienia kryteriów kwalifikowalności zostanie dokonana przez Asystenta Koordynatora, natomiast ostateczna decyzja o zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie wydana będzie przez Koordynatora Projektu po uzupełnieniu w terminie 5 dni przez Kandydata/tkę ewentualnych braków formalnych,
  - c. przystąpienie do analizy potrzeb edukacyjnych: krótkiej ankiety i testu wiedzy z zakresu TIK (technologii informacyjno-komunikacyjnych), co pozwoli zakwalifikować uczestników do jednorodnych grup,
  - d. przyznanie dodatkowych punktów dla:
    - i. osób o niskich kwalifikacjach (25 pkt),
    - ii. osób po 50 roku życia (25 pkt),
    - iii. kobiet (10 pkt),
  - e. utworzenie listy Uczestników/czek Projektu w podziale na grupy zajęciowe,
  - f. poinformowanie Kandydata/tki o zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie,
  - g. w razie zbyt małej liczby zgłoszeń - dodatkowy nabór i przedłużenie rekrutacji,
  - h. podpisanie Umowy Uczestnictwa w projekcie z załącznikami.
5. Zasady przyjmowania zgłoszeń:
  - a. dokumenty zgłoszeniowe dostępne są na stronie internetowej Projektu oraz w Biurze projektu,
  - b. dokumenty zgłoszeniowe można składać osobiście lub przez osobę upoważnioną w Biurze Projektu oraz podczas spotkania informacyjnego. Dokumenty zgłoszeniowe można przesłać pocztą tradycyjną na adres Biura Projektu lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. W przypadku przesłania zgłoszenia za pośrednictwem poczty elektronicznej, konieczne jest dostarczenie do Biura Projektu wymaganych załączników w terminie 3 dni roboczych od dnia przesłania zgłoszenia,

„Postaw na rozwój!”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

- c. w przypadku stwierdzenia przez pracownika Biura Projektu braków formalnych w złożonych dokumentach zgłoszeniowych, Kandydat może uzupełnić braki do 5 dni roboczych,
  - d. oświadczenia potwierdzające kwalifikowalność Kandydata weryfikowane na podstawie Formularza Zgłoszeniowego i dołączonych załączników do niego. W przypadku braku możliwości zweryfikowania spełniania kryteriów kwalifikowalności na podstawie dostarczonych dokumentów Kandydat zostanie zobowiązany do dostarczenia dodatkowych zaświadczeń lub oświadczeń.
6. O zakwalifikowaniu Uczestnika do Projektu decydowały będą spełnione kryteria uczestnictwa w Projekcie oraz uzyskane punkty dodatkowe dla:
- i. osób o niskich kwalifikacjach (25 pkt),
  - ii. osób po 50 roku życia (25 pkt),
  - iii. kobiet (10 pkt),

W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów decyduje kolejność zgłoszeń na określony poziom w danej lokalizacji.

7. Lista z wynikami w postaci listy rankingowej (zanonimizowana zgodnie z RODO – według numerów formularzy) zostanie umieszczona na stronie www Projektu oraz w Biurze Projektu.
8. Osoby zakwalifikowane do Projektu zostaną poinformowane telefonicznie i/lub mailowo co najmniej 5 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem szkoleń.
9. Kandydaci niezakwalifikowani do Projektu zostaną wpisani na listę rezerwową. W razie rezygnacji Uczestników Projektu w trakcie szkoleń istnieje możliwość zakwalifikowania kolejnej osoby na liście, jednak nie później niż do momentu zrealizowania 20% zajęć w danej grupie. Osoby niezakwalifikowane mają też możliwość aplikowania do kolejnych grup.

## § 6

### Zakres wsparcia

1. W ramach Projektu zorganizowane zostaną szkolenia komputerowe prowadzące do kompetencji w 5 obszarach DIGCOMP.
2. Szkolenia zakończą się zewnętrznym egzaminem ECCC oddzielnym dla każdego obszaru kompetencji (lub równoważnym / innym, zgodnym z potrzebami uczestników) i wydaniem certyfikatu zewnętrznego potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji cyfrowych zgodnych z ramą DIGCOMP.
3. Proponowany program szkolenia obejmuje 80 godzin dydaktycznych w zakresie 5 modułów tematycznych:
  - a. Informacja – 10h
  - b. Komunikacja – 12h
  - c. Tworzenie treści, w tym: edytory tekstu, arkusze kalkulacyjne, tworzenie prezentacji – 30h
  - d. Bezpieczeństwo – 16h
  - e. Rozwiązywanie problemów – 10h



„Postaw na rozwój!”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

4. Uczestnikom zostaną wydane materiały biurowe (pendrive, notatnik, długopis, teczka) i podręcznik. Catering w postaci przerwy kawowej udzielany na każdych zajęciach prowadzonych stacjonarnie.
5. Utworzonych zostanie 17 grup szkoleniowych. Średnia liczba osób w grupie to 10.
6. Szkolenia odbywać się będą zgodnie z harmonogramem. Dni i godziny zajęć zostaną dostosowane do preferencji Uczestników Projektu oraz ich dyspozycyjności. Szczegółowy harmonogram zajęć szkoleniowych zostanie podany przed rozpoczęciem zajęć, na stronie internetowej Projektu oraz w Biurze Projektu.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie szkolenia oraz miejscu szkolenia. Uczestnicy o zmianach będą informowani na bieżąco.

## § 7

### Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Uczestnik może wziąć udział w jednym szkoleniu.
2. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do:
  - a. regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach,
  - b. potwierdzania uczestnictwa w zajęciach każdorazowo własnoręcznym czytelnym podpisem na liście obecności, a w przypadku zajęć prowadzonych zdalnie Uczestnik/-czka zobowiązuje się każdorazowo wysłać na wskazany przez Organizatora adres mailowy potwierdzenie obecności na szkoleniu.
  - c. potwierdzenia odbioru materiałów biurowych, podręcznika i cateringu własnoręcznym czytelnym podpisem. Poświadczaniem otrzymania materiałów może być też wysłanie na wskazany przez Organizatora adres mailowy potwierdzenie otrzymania materiałów szkoleniowych,
  - d. wypełniania ankiet i testów (ewaluacyjnych, weryfikujących postęp w nauce), związanych z realizacją Projektu i monitoringiem jego późniejszych rezultatów,
  - e. przystąpienia do egzaminów końcowych ECCC (lub równoważnych) we wskazanym przez Projektodawcę terminie.
3. W przypadku nieobecności na zajęciach uczestnik zobowiązany jest do uzupełnienia zrealizowanego podczas jego nieobecności materiału.
4. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do bieżącego informowania Projektodawcy o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalszy udział w Projekcie.
5. Warunkiem ukończenia Projektu jest udział w szkoleniach komputerowych i przystąpienie do zewnętrznego egzaminu certyfikującego ECCC. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do uczestnictwa w minimum 80% zajęć szkoleniowych pod rygorem skreślenia z listy uczestników i poniesienia kosztów udziału w Projekcie.
6. W przypadku rezygnacji lub zakończenia uczestnictwa w szkoleniu, Uczestnik Projektu zostanie automatycznie zwolniony z obowiązku stosowania się do postanowień niniejszego regulaminu.

„Postaw na rozwój!”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

§ 8

**Zasady rezygnacji udziału w Projekcie**

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie trwania Projektu może nastąpić z ważnej uzasadnionej przyczyny i wymaga złożenia pisemnego oświadczenia. Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się niezwłocznie (tj. w terminie do 7 dni kalendarzowych) dostarczyć do realizatora pisemną informację o tym fakcie (osobiście, pocztą elektroniczną, bądź za pośrednictwem poczty tradycyjnej).
2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w trakcie trwania wsparcia, Projektodawca może żądać od Uczestnika Projektu, aby przedłożył zaświadczenia lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające jego rezygnację.
3. W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji Projektodawca obciąży Uczestnika Projektu kosztami jego uczestnictwa w Projekcie w wysokości 2 949,26 zł. Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, w związku z czym, na Projektodawcy spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe i zgodne z założonymi celami wydatkowanie środków.
4. Projektodawca zastrzega sobie prawo do wykreślenia Uczestnika Projektu z listy Uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego, w szczególności w przypadku podejmowania działań uniemożliwiających poprawną i zgodną z harmonogramem realizację zajęć, agresji słownej, naruszenia nietykalności cielesnej innych Uczestników, osoby prowadzącej zajęcia lub pracownika Biura Projektu, aktu wandalizmu.
5. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika Projektu z listy Uczestników Projektu jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej – decyzje podejmuje Koordynator Projektu.

§ 9

**Monitoring Uczestników Projektu**

1. Uczestnicy zobowiązani są do:
  - a. uzupełniania list obecności i odbioru cateringu przed zajęciami własnoręcznym podpisem, a w przypadku zajęć prowadzonych zdalnie Uczestnik/-czka zobowiązuje się każdorazowo wysyłać na wskazany przez Organizatora adres mailowy potwierdzenie obecności na szkoleniu,
  - b. odbioru podręczników i materiałów biurowych, odbioru zaświadczeń, certyfikatów, co potwierdzają własnoręcznym podpisem na listach. Poświadczeniem otrzymania materiałów może być też wysłanie na wskazany przez Organizatora adres mailowy potwierdzenie otrzymania materiałów szkoleniowych,
  - c. obecności na egzaminie zewnętrznym co potwierdzają własnoręcznym podpisem na listach,
  - d. udziału we wszystkich ankietowych badaniach dotyczących ich sytuacji zawodowej przeprowadzanych zarówno przez Projektodawcę, Instytucję Wdrażającą oraz instytucje upoważnione.

**„Postaw na rozwój!”**

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

2. Wszyscy Uczestnicy mają obowiązek rzetelnego wypełniania wszelkich dokumentów monitoringowych i ewaluacyjnych dostarczanych przez Projektodawcę, w tym ankiet dotyczących oceny Projektu i jego rezultatów.
3. Każdy Uczestnik szkolenia biorący udział w Projekcie na potrzeby monitorowania Projektu zobowiązany jest do informowania o wszelkich zmianach w danych podanych w dokumentacji rekrutacyjnej w ciągu 7 dni od ich powstania.

**§ 10**

**Zakończenie udziału w Projekcie**

1. Za ukończenie udziału w Projekcie uznaje się zakończenie udziału w szkoleniu komputerowym i obowiązkowe przystąpienie do zewnętrznego egzaminu.
2. Warunkiem ukończenia szkolenia jest uczestnictwo w 80% zajęć szkoleniowych.
3. W przypadku nieuzasadnionego nieprzystąpienia do egzaminu zewnętrznego Uczestnik nie otrzyma zaświadczenia o ukończeniu szkolenia i zostanie obciążony kosztami szkolenia w wysokości 2 949,26 zł.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 19.01.2021 r.
2. Projektodawca zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w trakcie trwania Projektu. Informacja o każdorazowej zmianie Regulaminu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Projektu.
3. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Projektu i w Biurze Projektu.
4. Rozstrzygnięcie spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem pozostaje w gestii Koordynatora Projektu.