



**UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„CYFROWY START!”, NR FELU.10.06-IZ.00-0106/23**

zawarta dnia r. w pomiędzy:

HN Partners Kamil Hańczkiewicz Adrian Nowak spółka cywilna z siedzibą w Łodzi, ul. Targowa 27, 90-043 Łódź, NIP: 727-27-96-011, Regon: 361571622, reprezentowanym przez Pana Adriana Nowaka lub Pana Kamila Hańczkiewicza- wspólników spółki cywilnej, zwanym dalej Beneficjentem

a

Panią/ Panem:

zamieszkałą/łym:

numer PESEL/inny identyfikator:,

zwanym dalej Uczestnikiem projektu,

zwanym dalej Stronami.

PREAMBUŁA

Niniejsza umowa określa zasady uczestnictwa w projekcie „Cyfrowy Start!”, o numerze FELU.10.06-IZ.00-0106/23, realizowanym przez Beneficjenta (HN Partners Kamil Hańczkiewicz Adrian Nowak spółka cywilna w partnerstwie z Centrum Edukacji i Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych) na terenie pow. miasta Biała Podlaska i powiatu bialskiego w terminie od 1 listopada 2023 r. do 30 listopada 2024 r.

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, osi priorytetowej nr X. Lepsza Edukacja, działania nr 10.6 Uczenie się osób dorosłych.

§ 1

Postanowienia ogólne

Niniejsza umowa reguluje prawa i obowiązki Stron w zakresie realizacji wsparcia w ramach projektu „Cyfrowy Start!”, nr FELU.10.06-IZ.00-0106/23.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest udzielenie przez Beneficjenta wsparcia Uczestnikowi projektu zgodnie z §3 Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Cyfrowy Start!”.
2. Zakres wsparcia projektowego obejmuje następujące działania:
 - a. przeprowadzenie diagnozy posiadanych umiejętności cyfrowych,
 - b. doradztwo/ mentoring w zakresie rozwoju kompetencji podstawowych, w tym stworzenie indywidualnej ścieżki wsparcia i jego podsumowanie,



- c. Indywidualne i grupowe szkolenia w zakresie podstawowych umiejętności cyfrowych zgodnych z ramą DIG COMP, zakończone egzaminem zewnętrznym.
3. Wsparcie będzie udzielane w miejscu i terminie ustalonym przez Beneficjenta.
4. Każdemu Uczestnikowi przysługują świadczenia określone w § 3 Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Cyfrowy Start!”.

§ 3

Zobowiązania Uczestników projektu

1. Uczestnik projektu zobowiązuje się do:
 - a. zapoznania się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Cyfrowy Start!”.
 - b. podpisania i złożenia kompletnej dokumentacji związanej z udziałem w projekcie, o której mowa w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Cyfrowy Start!”.
 - c. wypełnienia testu samooceny z zakresu posiadanych umiejętności cyfrowych, który stanowi obowiązkową część dokumentacji przed przystąpieniem do pierwszej formy wsparcia.
 - d. sprawdzenia posiadanych umiejętności cyfrowych, za pomocą Europejskiego Narzędzia do Oceny Poziomu Kompetencji Cyfrowych,
 - e. regularnego i punktualnego uczestnictwa we wszystkich zajęciach, na które został zakwalifikowany, zgodnie z otrzymanym harmonogramem. Uczestnik zobowiązuje się do:
 - 100% obecności za zajęciach indywidualnych (z doradcą/mentorem oraz indywidualnym szkoleniu cyfrowym),
 - 80% obecności podczas grupowych szkoleń cyfrowych,
 - f. stosowania się do zaleceń osoby prowadzącej zajęcia, w których uczestniczy,
 - g. zgłoszenia Beneficjentowi nieobecności w określonym dniu zajęć lub faktu opuszczenia zajęć przed zaplanowaną godziną ich zakończenia w formie co najmniej telefonicznej w dniu poprzedzającym zajęcia,
 - h. potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych/dydaktycznych i cateringu, a także innych dokumentów związanych z prawidłową realizacją projektu,
 - i. potwierdzania uczestnictwa we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia poprzez każdorazowe złożenie własnoręcznego podpisu na liście obecności lub innych dokumentach,
 - j. wypełniania wymaganych w projekcie dokumentów, a także do współdziałania z Beneficjentem w zakresie wszelkich działań podejmowanych w celu prawidłowej jego realizacji, monitoringu i ewaluacji,
 - k. przystąpienia do egzaminów w ramach szkoleń w projekcie,
 - l. udzielania, na wniosek Beneficjenta, wyjaśnień i informacji mających znaczenie dla prawidłowej realizacji projektu,
 - m. bieżącego informowania koordynatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w projekcie,
 - n. bieżącego informowania koordynatora o zmianie swojego statusu (spełnienie warunków zapisanych w § 3 i § 4 Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Cyfrowy Start!”),
 - o. poinformowania koordynatora o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie w formie pisemnej (wraz z podaniem i uzasadnieniem przyczyny rezygnacji),



2. Niestosowanie się do wskazanych w pkt 1 zaleceń, bądź zachowanie Uczestnika projektu utrudniające lub uniemożliwiające udzielenie wsparcia **określonego w §2, skutkować może natychmiastowym jego usunięciem z uczestnictwa w projekcie.**
3. Niedopełnienie zobowiązań określonych w pkt 1 może spowodować usunięcie z uczestnictwa w projekcie, niedopuszczenie do egzaminu na zakończenie szkoleń i/lub niewydanie odpowiednich zaświadczeń.

§ 4

Prawa Uczestnika projektu

1. Uczestnik projektu ma prawo do:
 - a. nieodpłatnego udziału w projekcie,
 - b. zgłaszania uwag dotyczących form wsparcia, w których uczestniczy i innych spraw organizacyjnych bezpośrednio koordynatorowi projektu,
 - c. zgłaszania zastrzeżeń dotyczących realizacji projektu, bądź jego udziału w projekcie w formie pisemnej do biura projektu,
 - d. wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu,
 - e. otrzymania materiałów szkoleniowych i dydaktycznych do zajęć,
 - f. korzystania z cateringu podczas szkoleń grupowych,
 - g. otrzymania certyfikatu, bądź zaświadczenia potwierdzającego nabycie kwalifikacji lub kompetencji w wyniku uczestnictwa w szkoleniach oraz zaliczenia egzaminów zewnętrznych po zakończeniu szkoleń,

§ 5

Zobowiązania Beneficjenta

1. Beneficjent zobowiązuje się:
 - a. udzielić Uczestnikowi projektu wsparcia określonego w § 2 zgodnie z umową o dofinansowanie projektu oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
 - b. zapewnić wykwalifikowaną kadrę trenerską realizującą zadania merytoryczne,
 - c. sporządzić i wydać Uczestnikowi projektu certyfikat/zaświadczenie potwierdzające udział w szkoleniach oraz certyfikat/zaświadczenie lub dyplom potwierdzający uzyskanie kwalifikacji/kompetencji w wyniku zaliczenia egzaminu po zakończeniu szkolenia - pod warunkiem udziału w zajęciach szkoleniowych oraz zaliczenia ww. egzaminu,

§ 6

Oświadczenia Uczestnika projektu

Uczestnik projektu oświadcza, że:

- a. spełnia wszystkie warunki uczestnictwa w projekcie określone w § 4 Regulaminu projektu i uczestnictwa w projekcie „Cyfrowy Start!”
- b. z własnej inicjatywy przystępuje do udziału w projekcie,
- c. niezwłocznie poinformuje Beneficjenta o zmianie swojego statusu,



- d. przyjmuje do wiadomości fakt, iż w chwili zaistnienia sytuacji, o której mowa w pkt c traci prawo do dalszego udziału w projekcie, jeśli w związku ze zmianą statusu nie będzie kwalifikował się do grupy docelowej,
- e. w przypadku nieujawnienia informacji, o której mowa w pkt c oraz powstania z tego tytułu konsekwencji finansowych dla Beneficjenta, Uczestnik poniesie odpowiedzialność za zatajenie prawdy i zwróci środki finansowe związane z nieuprawnionym uczestnictwem w projekcie i uznane za niekwalifikowalne,
- f. w przypadku poświadczenia nieprawdy, Uczestnik projektu poniesie odpowiedzialność za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta na czas realizacji projektu, tj. do 30 listopada 2024 r.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony zobowiązują się dążyć do polubownego załatwiania wszelkich sporów mogących wyniknąć w związku z realizacją umowy.
4. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu w trybie określonym w pkt 3, Strony ustalają zgodnie, że spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Beneficjenta.
5. W sprawach nieuregulowanych w treści umowy zastosowanie mają odpowiednie przepisy i zasady wynikające z Programu Fundusze Europejskie Dla Lubelskiego 2021-2027, a także przepisy prawa wspólnotowego i krajowego, w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
6. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego zawiadomiania o wszelkich zmianach adresów do doręczeń.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
(pieczęć i podpis Beneficjenta)

.....
(czytelny podpis Uczestnika projektu)

Załącznik:

- Oświadczenie o spełnianiu kryteriów grupy docelowej.