



ПРАВИЛА УЧАСТІ У ПРОЄКТІ ТА РЕКРУТАЦІЇ

«Спільне майбутнє!»

FEMA.08.04-IP.01-01HO/23

співфінансованого за кошти Європейського соціального фонду Плюс в рамках Програми
Європейські фонди для Мазовії 2021-2027.

§1

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Правила визначають умови рекрутації та участі в проєкті «Спільне майбутнє!», nr FEMA.08.04-IP.01-01HO/23, реалізованого компанією HN Partners Kamil Hańczkiewicz Adrian Nowak spółka cywilna, далі іменованою як Бенефіціар, у партнерстві з Академією Знань і Розвитку Emilia Paschales, на підставі та за умовами, визначеними угодою про фінансування проєкту від 09.10.2024 року, номер FEMA.08.04-IP.01-01HO/23-00.
2. Ці правила визначають:
 - a. Основні положення проєкту,
 - b. Критерії участі в проєкті,
 - c. Процедура рекрутації,
 - d. Права учасників проєкту,
 - e. Обов'язки учасників проєкту,
 - f. Умови відмови від участі в проєкті,
 - g. Процес моніторингу,
 - h. Кінцеві положення.
3. Загальний нагляд за реалізацією проєкту, а також вирішення питань, не врегульованих цими правилами, знаходиться в компетенції Координатора проєкту. Рішення Координатора проєкту є остаточними, і на них не можна подати апеляцію.
4. Усі інформації щодо реалізації проєкту доступні на вебсайті проєкту та в Офісі проєкту.
5. Вебсайт проєкту доступний за адресою: <http://hnpartners.pl/wspolnaprzyszlosc/>
6. Офіс проєкту знаходиться за адресою: вул. Жеромського 94, 26-600 Радом, кімната 102.
7. Проєкт реалізується з дотриманням принципу рівності можливостей та недискримінації, включаючи доступність для осіб з інвалідністю, а також принципу рівності жінок і чоловіків та відповідно до принципів сталого розвитку.
8. Проєкт реалізується відповідно до Вказівок щодо реалізації проєктів за участю коштів Європейського соціального фонду Плюс в регіональних програмах на 2021-2027 роки.



§ 2

ГЛОСАРІЙ ТЕРМІНІВ

Пояснення термінів, використаних у цих правилах:

1. **проект** – проект «Спільне майбутнє!», номер FEMA.08.04-IP.01-01HO/23
2. **Реалізатор проекту (Бенефіціар)** – HN Partners Kamil Hańczkiewicz Adrian Nowak spółka cywilna, з місцезнаходженням: вул. Таргова 27, 90-043 Лодзь
3. **Партнер проекту** – Академія Знань і Розвитку Emilia Pacholec, з місцезнаходженням: Гаворзина 6, 27-100 Ілжа
4. **Координатор проекту** – особа, що керує проектом
5. **Кандидат** – особа, що подає заявку на участь у проекті
6. **Учасник проекту** – це фізична особа, яка безпосередньо користується втручанням EFS+. Згідно з Вказівками щодо моніторингу прогресу реалізації програм на 2021-2027 роки, це фізична особа, незалежно від віку, яка безпосередньо користується втручанням EFS+. Особи, які безпосередньо отримують підтримку від EFS+, це ті, на яких ця підтримка спрямована. Учасниками є лише ті особи, яких можна ідентифікувати та отримати від них необхідні дані для визначення, серед іншого, спільних показників продукту (які стосуються, принаймні, статі, статусу на ринку праці, віку, освіти), і для яких планується здійснення певних витрат. Осіб, які не отримують безпосередньої підтримки, не слід вказувати як учасників. Безпосередня підтримка учасника – це підтримка, на яку було виділено певні кошти, надається конкретній особі та має на меті отримання вигоди для учасника (наприклад, набуття навичок, працевлаштування).
7. **Офіс проекту** – офіс ініціатора проекту, розташований за адресою: вул. Жеромського 94, 26-600 Радом, кімната 102, де здійснюються дії, пов'язані з безпосередньою реалізацією проекту. Офіс надає можливість ознайомлення з повною документацією проекту та забезпечує учасникам проекту можливість особистого контакту з командою проекту.
8. **Вебсайт проекту** – вебсайт <http://hnpartners.pl/wspolnaprzyszlosc/>, що містить необхідну інформацію щодо реалізації проекту.
9. **Правила** – ці правила рекрутації та участі в проекті «Спільне майбутнє!»
10. **Громадянин третьої країни** – особа, яка є громадянином країн, що не входять до складу ЄС, в тому числі апатриди відповідно до Конвенції про статус апатридів від 1954 року та особи без визначеного громадянства.
11. **Особа, яка підлягає тимчасовому захисту** – особи, які отримали тимчасовий захист згідно з Законом від 12 березня 2022 р. про допомогу громадянам України у зв'язку з збройним конфліктом на території цієї держави (Dz. U. з 2023 р., поз. 103, з наступними змінами), далі називається «спеціальний закон». До цієї категорії відносяться:
 - громадяни України, які приїхали до Польщі з України у зв'язку з військовими діями, що відбуваються на території цієї країни, починаючи з 24 лютого 2022 року. Також — діти, народжені в Польщі від громадян України або дружин громадян України в період



перебування їх під тимчасовим захистом у Польщі.

- їхні чоловіки, які не мають громадянства України, РП або іншої держави-члена ЄС, які прибули до Польщі законно починаючи з 24 лютого 2022 року у зв'язку з військовими діями на території цієї країни.
- члени найближчої родини громадян України, які мають Карту Поляка, і не мають громадянства України, які прибули до Польщі починаючи з 24 лютого 2022 року у зв'язку з військовими діями на території цієї країни.

Ці особи можуть скористатися тимчасовим захистом, якщо вони легально прибули на територію Польщі до дати, визначеної майбутнім положенням, яке буде видане Радою Міністрів, заявлять про намір залишитися в Польщі та виконують формальності, пов'язані з реєстрацією перебування в Польщі в рамках відповідної процедури для надання номера PESEL з позначкою UKR.

12. Особа з інвалідністю – особа, яка є інвалідом згідно з визначенням Закону від 27 серпня 1997 р. про професійну та соціальну реабілітацію та працевлаштування осіб з інвалідністю (Dz.U. з 2021 р., поз. 573, з наступними змінами), а також особа з психічними розладами, згідно з Законом від 19 серпня 1994 р. про охорону психічного здоров'я (Dz.U. з 2020 р., поз. 685, з наступними змінами), тобто особа з відповідним рішенням або іншим документом, що підтверджує стан здоров'я.

13. Особа з низькими кваліфікаціями – особа, яка має освіту відповідно до Міжнародної стандартної класифікації освіти на рівні до ISCED 3 включно. Рівень здобутої освіти визначається на момент початку участі в проекті. Ступінь здобутої освіти визначається на момент початку участі в проекті, а саме:

- програми на рівні ISCED 1 – початкова освіта,
- програми на рівні ISCED 2 – середня освіта (гімназійний рівень),
- програми на рівні ISCED 3 – післясередня освіта (позагімназійний рівень).

14. Особа безробітна – особа, яка не має роботи, готова приступити до роботи та активно шукає працевлаштування. Це визначення охоплює всі особи, зареєстровані як безробітні відповідно до національного визначення, навіть якщо вони не виконують усіх трьох вищезазначених критеріїв. Особи, які мають право на декретну або батьківську відпустку, але є безробітними за цим визначенням (не отримують виплат за декретну відпустку), також слід вважати безробітними. Особи, які активно шукають роботу, це особи, зареєстровані в центрах зайнятості як безробітні або шукають роботу, або не зареєстровані, але відповідають вищезазначеним вимогам, тобто готові приступити до роботи та активно шукають працевлаштування.

15. Особа, що не активна професійно – особа, яка на даний момент не входить до робочої сили (тобто не є ані працюючою, ані безробітною). До осіб, що не активні професійно, належать, зокрема: студенти денної форми навчання, якщо вони не мають роботи (у тому числі на неповний робочий день), у цьому випадку вони повинні бути віднесені до категорії працюючих; діти та молодь до 18 років, які навчаються, якщо вони не відповідають вимогам, що дозволяють віднести їх до категорії безробітних або працюючих осіб; аспіранти, які не працюють в університеті, іншій установі чи підприємстві. Якщо аспірант виконує службові обов'язки за оплату або веде підприємницьку діяльність, він повинен вважатися працюючим. Якщо аспірант зареєстрований як безробітний, його слід враховувати в показнику осіб, що є безробітними.

16. Місце проживання – oznacza to zgodnie z Кодексом Цивільним (Dz. U. Nr 16, poz. 93, ze zm.) miejscowość, w której dana osoba przebywa z zamiarem stałego pobytu



§ 3

Основні положення проекту

1. Проект реалізується в період з листопада 2024 року по грудень 2025 року і охоплює територію Мазовецького регіону, а саме:
 - Ліпськ,
 - Радомський район,
 - Зволеньський район,
 - Шидловецький район,
 - місто Радом.
2. Проект співфінансується за рахунок коштів Європейського Союзу в рамках Європейського соціального фонду Plus, Програма Європейські фонди для Мазовії 2021-2027 (пріоритет: Європейські фонди для активної інтеграції та розвитку соціальних і медичних послуг в Мазовії, дія: Соціально-професійна інтеграція громадян країн, що не є членами ЄС).
3. Проект передбачає участь 52 громадян країн, що не є членами ЄС, віком старше 15 років, які проживають на території Мазовецького регіону (Мазовецьке воєводство) в громадах, що входять до складу Мазовецького регіону, в районах Ліпському, Радомському, Зволеньському, Шидловецькому або в місті Радом.

Мінімум 70% учасників (тобто 37 осіб) становлять жінки.

Мінімум 20% учасників (тобто 11 осіб) складають учасники віком від 15 до 29 років.

Мінімум 10% учасників (тобто 6 осіб) проживають у місті Радом.

Мінімум 55% учасників (тобто 29 осіб) є безробітними.

4. Головною метою проекту є соціально-економічна інтеграція 52 громадян країн третього світу (в тому числі мінімум 36 жінок, 11 осіб віком від 11 до 59 років), які проживають на території Мазовецького регіону, в повітах: Ліпському, Радомському, Зволеньському, Шидловецькому та місті Радом, у період з листопада 2024 по грудень 2025 року через реалізацію комплексної підтримки, що відповідає потребам кожної особи.
5. Підтримка, що надається в рамках проекту, є безкоштовною. Організатор проекту покриває витрати на організацію підтримки, зазначеної в §3 п. 6.

У рамках проекту будуть реалізовані наступні форми підтримки:|

- a. Діагностика потреб і схильностей - обов'язкова підтримка для всіх учасників проекту, тривалість 4 години/особу, 2 зустрічі по 2 години.



- b. Kursи польської мови - передбачені для близько 16 осіб, відповідно до індивідуального плану дій учасників, у яких було діагностовано необхідність покращення мовних навичок, тривалість 80 навчальних годин/групу (групи по середньому 8 осіб).
- c. Індивідуальна підтримка (психологічна/спеціалізована) – передбачена для близько 52 осіб (26 осіб – психологічна підтримка і 26 осіб – спеціалізована підтримка), відповідно до індивідуального плану дій учасників, у яких було діагностовано необхідність консультацій з психологом або спеціалістом у певній галузі. Тривалість психологічної підтримки в середньому 10 годин/особу, а спеціалізованої підтримки – 6 годин/особу.
- d. Адаптаційні тренінги – Умови життя в Польщі - передбачені для близько 52 осіб, відповідно до індивідуального плану дій учасників, у яких було діагностовано необхідність проходження тренінгів. Тривалість підтримки складає 50 навчальних годин/групу (групи по середньому 8 осіб).
- e. Асистентські послуги – передбачені для 16 осіб, відповідно до індивідуального плану дій учасників, у яких було діагностовано необхідність консультацій зі спеціалістом у певній галузі. Тривалість підтримки складає в середньому 5 годин/учасника.
- f. Професійне навчання – обов'язкова підтримка для 52 осіб, курси обираються індивідуально учасниками проєкту. Тривалість підтримки складає в середньому 120 навчальних годин.
- g. Культурно-інтеграційні тренінги – передбачені для 32 осіб, відповідно до індивідуального плану дій учасників, у яких було діагностовано необхідність участі в тренінгах. Тривалість підтримки складає 18 годин/групу.
6. Заняття будуть проводитися відповідно до розкладу, визначеного для кожної групи. Детальні розклади занять будуть надані перед початком кожної форми підтримки (в Офісі Проєкту та на вебсайті проєкту).
7. Організатор залишає за собою право вносити зміни до розкладів та місця проведення занять. Учасники будуть регулярно інформуватися про зміни.

§ 4

КРИТЕРІЇ УЧАСТІ В ПРОЄКТІ

1. Учасником може бути особа, яка на момент вступу до проєкту відповідає одночасно наступним критеріям:
 - проживає на території реалізації проєкту (тобто в регіоні Мазовецький, в районах: Ліпський, Радомський, Зволеньський, Шидловецький або в місті Радом)
 - має громадянство третьої країни та легально перебуває на території Польщі
 - має вік понад 15 років



в тому числі:

- мінімум 70% учасників – жінки (тобто 37 жінок)
- мінімум 20% учасників – особи віком від 15 до 29 років (тобто 11 осіб)
- мінімум 10% учасників проживає в місті Радом (тобто 6 осіб)
- мінімум 55% учасників – особи, які не працевлаштовані (тобто 29 осіб)

2. Умовою участі в проєкті є участь у процесі набору та зарахування до проєкту відповідно до принципів, описаних у цьому Положенні.

§ 5

ПРОЦЕС НАБОРУ

1. Набір буде проводитися на території, охопленій проєктом, відкритим способом, відповідно до принципу рівних можливостей та недискримінації, включаючи доступність для осіб з інвалідністю, згідно з принципом рівності жінок та чоловіків, а також принципами сталого розвитку.
2. Під час набору будуть дотримані принципи неупередженості, прозорості та добросовісності.
3. Набір планується з 1 листопада 2024 року, у два етапи.
4. Планується набір 26 учасників проєкту на кожний етап набору, всього 52 особи.
5. У кожному етапі набору набір триватиме мінімум 10 робочих днів.
6. Етапи набору включають:

7.1. Етапи набору включають:

- a. Заповнення та підписання кандидатом реєстраційної форми та подання її разом з необхідними додатками.
- b. Кандидат має можливість вибору бажаної мови для комунікації: польської, англійської, російської або української (документи надаються в кожній мовній версії).
- c. Заявки можуть подаватися особисто, поштою/кур'єром до офісу проєкту або електронною поштою на адресу, вказану на веб-сайті проєкту.
- d. Для осіб віком 15-17 років, участь у проєкті повинна бути погоджена з опікуном.
- e. У разі подачі електронних заявок учасник проєкту повинен надати оригінали документів перед початком першої форми підтримки.
- f. Реєстраційна форма разом з додатками доступна в офісі проєкту та на веб-сайті.
- g. Подання документів для набору не є автоматичним підтвердженням зарахування до проєкту.

7.2. Оцінка формальності заяви:

- a. Оцінка повноти даних і перевірка належності до цільової групи на основі Карти Оцінки Реєстраційної Форми проводиться Асистентом Координатора проєкту.
- b. Оцінка реєстраційних форм проводиться на поточному етапі.
- c. Оцінка здійснюється на основі письмових заяв Кандидатів, поданих у Реєстраційній Формі та необхідних додаткових документів:



- для осіб, що мають громадянство країни третього світу та законно перебувають у Польщі: документ, що дає право на перебування та роботу, наприклад, віза/карта перебування,
- для осіб, які перебувають під тимчасовим захистом після агресії Російської Федерації проти України: сертифікат про надання номера PESEL з позначкою UKR/інший документ, що підтверджує статус,
- для осіб, які перебувають на території Польщі не більше року: віза/карта тимчасового перебування/сертифікат про надання PESEL/інші підтвердження терміну перебування,
- для осіб, які не працюють: довідка з ZUS/друк із системи ZUS PUE, що підтверджує несплату соціальних внесків,
- для осіб безробітних: довідка з ZUS/друк із системи ZUS PUE/довідка з PUP,
- для осіб з інвалідністю: рішення/медична довідка.

d. Неповні або ті, що містять формальні помилки, документи можуть бути доповнені протягом 3 календарних днів з моменту повідомлення кандидата про помилки. Недоповнення документів у визначений термін призведе до їх відхилення.

e. W Під час набору пріоритет буде надано (через надання додаткових балів) особам з такими характеристиками:

- особи, які перебувають під тимчасовим захистом після агресії Російської Федерації проти України, що перебувають на території Мазовецького воєводства (+15 балів),
- особи віком 15-29 років (+15 балів),
- жінки (+10 балів),
- особи, які перебувають у Польщі не більше року (+10 балів),
- особи, що не працюють (+5 балів),
- особи з інвалідністю (+5 балів).

7.3. Оголошення результатів:

- a. Про зарахування вирішуватиме відповідність критеріям цільової групи та кількість набраних балів.
- b. Результати будуть опубліковані у вигляді рейтингових списків в офісі проекту та на вебсайті проекту.
- c. Списки учасників будуть розміщені в офісі проекту та на вебсайті проекту за присвоєним номером реєстраційної форми. Для кожної зреєстрованої групи буде створено рейтинговий список.
- d. Учасників буде повідомлено про результати телефоном або електронною поштою з інформацією про першу зустріч з консультантом.
- e. У разі зацікавленості проектом більшої кількості учасників буде створено резервний список у порядку отриманих балів. У разі відмови від участі зарахованого учасника, особа, що перебуває в резервному списку, буде поінформована телефоном або електронною поштою про можливість взяти участь у підтримці.
- f. Приєднатися до певної групи можна лише за умови можливості реалізації шляху підтримки.

7. Після зарахування до проекту Учасник підпише угоду та додаток до угоди – заяву про відповідність критеріям цільової групи, визначеним у проекті «Спільне майбутнє!».



8. До проекту долучаться 52 особи, які відповідають критеріям та набрали найбільшу кількість балів.
9. У разі досягнення запланованої кількості учасників, набір та просування будуть продовжені. Бенефіціар проведе інтенсивні інформаційно-пропагандистські заходи.
10. Рекрутаційні документи не підлягають поверненню.
11. Бенефіціар забезпечить доступ для осіб з інвалідністю, зокрема, через: використання рівного мови, можливість подання форми електронним, поштовим способом або через уповноважену особу, матеріали та інформацію, опубліковані на вебсайті проекту, що відповідають стандарту WCAG 2.1, документи в форматах, що дозволяють їх читання за допомогою програм для читання, документи доступні у вигляді друкованих матеріалів з більшим шрифтом, організація офісу проекту без архітектурних бар'єрів. Крім того, команда проекту надаватиме інформацію, зокрема, телефоном, електронною поштою, через комунікатори, типу Skype, а також буде доступна для надання допомоги в заповненні документів в офісі проекту. Інформація про доступність проекту для осіб з інвалідністю буде вказана в рекламних матеріалах.

§ 6

УЧАСНИКІВ ПРОЄКТУ

Особа, яка бере участь у проєкті, має право на:

- a. Подання зауважень щодо форм підтримки, в яких вона бере участь, а також інших організаційних питань безпосередньо координатору проєкту,
- b. Подання зауважень щодо реалізації проєкту або свого участі в проєкті у письмовій формі до офісу проєкту,
- c. Ознайомлення з та зміни своїх персональних даних, наданих для потреб проєкту,
- d. Отримання навчальних та методичних матеріалів для занять,
- e. Отримання відшкодування витрат на транспорт відповідно до Правил відшкодування витрат на проїзд,
- f. Використання кейтерингу під час тренінгів, у вигляді кавових перерв,
- g. Отримання сертифікату або довідки, що підтверджує набуті кваліфікації або компетенції в результаті участі в тренінгах і складання зовнішніх іспитів після завершення тренінгів,
- h. Отримання страхування від нещасних випадків (NNW) на час проведення тренінгів.



§ 7

УЧАСНИКІВ ПРОЄКТУ

Особа, яка бере участь у проєкті, зобов'язується:

- a. Ознайомитися з Правилами набору та участі в проєкті «Спільне майбутнє!»,
- b. Підписати та подати всю необхідну документацію, пов'язану з участю в проєкті, як зазначено в Правилах набору та участі в проєкті «Спільне майбутнє!»,
- c. Регулярно та своєчасно брати участь у всіх заняттях, до яких вона була зарахована, відповідно до отриманого розкладу,
- d. Дотримуватися вказівок особи, яка проводить заняття, в яких вона бере участь,
- e. Повідомляти Бенефіціару про свою відсутність на заняттях або про припинення участі в заняттях до запланованого часу їх завершення, не пізніше ніж за день до заняття (щонайменше телефонним способом),
- f. Підтверджувати отримання навчальних матеріалів/методичних посібників та кейтерингу, а також інших документів, пов'язаних із належною реалізацією проєкту,
- g. Підтверджувати свою участь у всіх запланованих формах підтримки шляхом підписання списку присутніх або інших документів,
- h. Заповнювати всі необхідні документи проєкту та співпрацювати з Бенефіціаром щодо всіх дій, які здійснюються для належної реалізації проєкту, моніторингу та оцінки,
- i. Брати участь у екзаменах у межах тренінгів проєкту (за необхідності),
- j. Надати на запит Бенефіціара роз'яснення та інформацію, важливу для належної реалізації проєкту,
- k. Оперативно інформувати координатора проєкту про всі події, які можуть вплинути на подальшу участь у проєкті,
- l. Оперативно інформувати координатора про зміни свого статусу (відповідно до умов, описаних у § 3 і § 4 Правил набору та участі в проєкті «Спільне майбутнє!»),
- m. Повідомити координатора про відмову від участі в проєкті письмово (з обґрунтуванням причин відмови, у разі ситуації, описаної в § 8 цих Правил).



§ 8

УМОВИ ВІДМОВИ ВІД УЧАСТІ У ПРОЄКТІ

Учасник має право відмовитися від участі в проєкті тільки у випадку, якщо:

- Відмова подана координатору проєкту до 5 днів до початку участі в першій формі підтримки – письмово, без необхідності надання документів, що пояснюють причину відмови.
- Відмова під час участі в будь-якій формі підтримки подана координатору проєкту протягом 5 днів після виникнення причини для відмови. Така відмова вважається обґрунтованою лише у разі важливих особистих або професійних причин (хвороба, працевлаштування, інші важливі причини, які прийняті Координатором проєкту). Учасник має подати причини відмови та надати відповідне підтвердження або документ від відповідної установи (наприклад, лікарняний лист).

1. У разі відмови Учасника від участі в будь-якій формі підтримки без обґрунтованих причин або виключення з переліку учасників через невиконання умов, зазначених у Регламенті (мінімальна відвідуваність занять), Учасник зобов'язаний на вимогу Координатора проєкту:

- Повернути навчальні матеріали.
- Повернути витрати на участь у проєкті (сума внеску буде визначена індивідуально для кожного Учасника з урахуванням усіх обставин участі в проєкті).

§ 9

ПРОЦЕС МОНИТОРИНГУ

1. Всі учасники проєкту підлягають процесу моніторингу, метою якого є оцінка ефективності заходів, вжитих у рамках проєкту.

§ 10

ОСТАННІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Регламент набирає чинності з моменту його підписання представником Реалізатора проєкту.
2. Остаточне тлумачення Регламенту належить Реалізатору проєкту.
3. Загальний нагляд за реалізацією проєкту, а також вирішенням питань, не врегульованих цим Регламентом, залишається в компетенції Координатора проєкту.
4. Реалізатор проєкту залишає за собою право змінювати цей Регламент.



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mazowsze.
serce Polski

5. Realizator projektu nie nese відповідальності за зміни в програмних документах та вказівках до Програми «Європейські фонди для Мазовецького регіону 2021-2027».

Радом, 1 листопада 2024 року